



MENDOZA, **07 ABR 2022**

VISTO:

El EXP-CUY N° 00197/2022, donde el Prof. Od. Walter LOPRESTI, solicita la reedición del "DIPLOMADO en ASISTENCIA ODONTOLOGICA" a dictarse ciclo lectivo 2022; y

CONSIDERANDO:

Que a fs. 1, informa que la reedición del "Diplomado en Asistencia Odontología", tiene la necesidad de ofrecer en el ámbito de formación Superior un espacio de perfeccionamiento para el personal Auxiliar de Odontología.

Que a fs. 2/7, obra la oferta de Posgrado en "Diplomatura en Asistencia Odontológica" y su Fundamentación, para ser dictado en el ciclo lectivo 2022.


Por ello, teniendo en cuenta lo tratado en su sesión de fecha 29 de marzo 2022 y en uso de sus atribuciones,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGIA  
RESUELVE:


ARTÍCULO 1º: Aprobar la reedición del "Diplomado en Asistencia Odontológica" para el Ciclo Lectivo 2022, en el ámbito de formación Superior como un espacio de perfeccionamiento para el personal Auxiliar de Odontología, con las características que figuran en el ANEXO I y forma parte de la presente Resolución. -

ARTÍCULO 2º: Comuníquese e insértese en el Libro de Consejo Directivo de esta Facultad. -

**RESOLUCIÓN N° 020**

  
Mgter. María Alejandra LOPEZ  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION

  
Od. Esp. María Laura CALATAYUD  
SECRETARIA de POSGRADO

  
Prof. Od. Carlos BOSSHARDT  
VICE-DECANO a/c DECANATO





ANEXO I-RES.020/2022-CD

**DIPLOMADO**  
**en**  
**ASISTENCIA ODONTOLÓGICA**

- **Nombre de la oferta de posgrado:**  
"Diplomado en Asistencia Odontológica"
- **Unidad académica responsable:** Facultad de Odontología, U.N. Cuyo
- **Responsable de la elaboración del proyecto:**  
Prof. Od. Walter LOPRESTI
- **Director, Co-director y Comité Académico**  
**Director:** Prof. Od. Walter LOPRESTI  
**Co-Director:** Prof.Dra. Patricia Di NASSO  
**Comité Académico:** Prof. Od. Carolina TABERNARO  
Prof. Od. Luis ORTÍZ  
Prof. Od. Nora Castro

- **Fundamentación:**

El Asistente Dental es la persona que ayuda al odontólogo en diferentes actividades asistenciales, administrativas y promocionales de la salud. Su rol dentro del consultorio odontológico es fundamental, está enfocado en la prestación de varios servicios de calidad y en el logro de la eficiencia y efectividad.

La actividad eficaz de un ayudante sentado al lado del Profesional Odontólogo depende de su entrenamiento o su capacitación sobre esta forma de trabajo. Los deberes del asistente no terminan en la preparación del paciente para su atención sino en ser siempre un apoyo en el equipo odontológico acompañando las acciones previas durante y post al tratamiento odontológico propiamente dicho.

Para el odontólogo, el Asistente Dental, no sólo es quien prepara el instrumental antes y después del tratamiento, el que trabaja con él a cuatro manos, o prepara antes los materiales por utilizar en el tratamiento, sino que es un apoyo en quien se puede confiar en el consultorio, es por eso que su actualización y capacitación es fundamental para poder conformar un buen equipo junto con el Odontólogo.

Introducir el Asistente Dental en la consulta odontológica es provechoso para que éste brinde apoyo al odontólogo y de esta manera se agilice el tratamiento, beneficiando al paciente y al equipo de trabajo debido a que el tiempo de atención clínica será menor y libre de estrés. Trabajar en equipo permitirá que los resultados en la Clínica sean cada vez mejores, ya que, no es lo mismo trabajar solo y hacer un gran esfuerzo, que cuando se cuenta con una persona capacitada que contribuya en la ejecución de las acciones que se realizan diariamente en la consulta odontológica.

La formación de estos profesionales que integran equipos de salud odontológica responde a la creciente demanda de educación superior con calidad y pertinencia, y la promoción de la formación integral y de excelencia vinculándose así





**DIPLOMADO**  
**en**  
**ASISTENCIA ODONTOLÓGICA**

con los objetivos del Plan Estratégico 2021 de la U.N.Cuyo y los objetivos de la Facultad de Odontología.

• **Antecedentes**

Todos los asistentes dentales una vez eran conocidos como "Damas en asistencia", que se remonta a 1885 cuando Nueva Orleans dentista Dr. C. Edmund Kells alistó primero su esposa para ayudarlo con su práctica pionera. La formación de estos profesionales auxiliares del equipo dental fue empírica y de oficio hasta su formalización en la década de los 60 cuando se organizan programas de entrenamiento formal de estos profesionales.

En la actualidad, la Odontología se caracteriza por ser un servicio de salud donde la ejecución de una serie de labores y funciones requiere del apoyo del Asistente Dental. Éste ha jugado un papel preponderante no sólo con el fin de brindar un buen servicio en lo técnico, en lo profesional, y personal, sino también en la prevención, que es eje fundamental de esta profesión.

Desde los años 90, la Facultad de Odontología ofrece dentro de su oferta académica la formación de personal auxiliar odontológico.

En un principio con una carrera de 3 años de duración con el título Auxiliar Técnico en Odontología.

A partir del año 2000, la duración de la carrera disminuyó a dos (2) años, egresando con el título de Asistente dental y luego se transformó en Tecnicatura, con ofertas en San Rafael, Tunuyán, Rivadavia y Malargüe.

La Facultad nunca ha ofrecido una oferta de formación postgradual que actualice al recurso humano ya formado.

• **Objetivos**

**Objetivo General**

- Capacitar al Auxiliar Odontológico para acompañar al Odontólogo en planificación, ejecución y evaluación de acciones odontológicas asistenciales, preventivas y rehabilitadoras.

**Objetivos específicos**

- Desarrollar las habilidades para el trabajo a cuatro manos con el odontólogo
- Entrenar al cursante en la preparación del instrumental.
- Adiestrar en maniobras de desinfección y esterilización.
- Desarrollar habilidades de manipulación de materiales dentales

Mgter. Ma. Alejandra LOPEZ  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION

Od. Esp. María Laura CALATAYUD  
SECRETARIA de POSGRADO

Prof. Od. Carlos BOSSHARDT  
VICE-DECANO a/c DECANATO





**Destinatarios:**

- Asistentes dentales o con título equivalente egresados de instituciones educativas, universitarias nacionales o internacionales que hayan obtenido un título de pregrado o grado de nivel superior no universitario mayor o igual a 2 años de duración como mínimo.
- Asistentes dentales idóneos con 10 o más años de actuación en servicio de odontología debidamente certificado.
- Enfermeros diplomados que desarrollen funciones en servicios odontológicos.

• **Requisitos de Admisión:**

- Título de Asistente dental o carrera similar
- Presentación de CV con probanzas

- **Cupo mínimo y máximo:** Mínimo: 10 inscriptos Máximo: 20 inscriptos

• **Certificación a otorgar:**

**DIPLOMADO**  
en  
**ASISTENCIA ODONTOLÓGICA**

- **Carga horaria:** 131 hs.

- **Duración y cronograma:** 9 meses (lectivos) de Abril de 2022 a Diciembre 2022.  
(Sujeto a modificación según condiciones de organización)

- **Modalidad:** Presencial y Semipresencial

- **Propuesta curricular:** cursos, seminarios, otras actividades.

Contenidos Mínimos	Actividad a desarrollar Carga horaria
Módulo I: <b>Bioseguridad y esterilización:</b> Función del Asistente Dental en relación a las medidas preventivas en bioseguridad. Riesgo profesional. Diferentes mecanismos o procedimientos de esterilización.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12hs.
Módulo II: <b>Prevención:</b> Rol del Asistente Dental, Manejo de Instrumental	Prácticas presenciales

Mgter. Ma. Alejandra LOPEZ  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION

Od. Esp. María Laura CALATAYUD  
SECRETARIA de POSGRADO

Prof. Od. Carlos BOSSHARDT  
VICE-DECANO a/c DECANATO





odontológico para la prevención de enfermedades prevalentes: caries y enfermedad periodontal. Medidas preventivas. Selladores. Fluoruros. Higiene bucal. Dieta. Técnicas de higiene bucal.	preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo III: <b>Periodoncia:</b> Rol del Asistente Dental Instrumental odontológico para la prevención y tratamiento de enfermedad periodontal. Medidas preventivas. Higiene bucal orientada a la enfermedad periodontal. Dieta. Confección de Ficha periodontal.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo IV: <b>Diagnóstico por imágenes:</b> Rol del Asistente dental en la toma de RX panorámicas, telerradiografías, confección de informes. Medidas preventivas. Mantenimiento de instrumental y equipamiento.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo V: <b>Materiales e instrumental en endodoncia</b> Endodoncia Mecanizada: Materiales e instrumental. Función del Asistente Dental en el manejo, limpieza y archivo. Como colaborar con el profesional. Diferentes pasos.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo VI: <b>Materiales e instrumental en ortodoncia</b> Materiales de diagnóstico, su utilización, manejo y archivo. Materiales de impresión. Su utilización y manejo. Confección de modelos. Instrumental y manejo de materiales. Placas. Instrumental Ortodóntico. Clasificación y Tipos. Como colaborar con el profesional. Diferentes pasos.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo VII: <b>Materiales e instrumental en Cirugía y rehabilitación Implantológica:</b> Rol del Asistente. Instrumental. Armado de mesa quirúrgica. Hábito y ámbito quirúrgico. Implantes: Conocimientos básicos, instrumentación quirúrgica. Prótesis: Materiales de impresión con transfer. Confección de modelos. Instrumental y manejo de materiales Su utilización y archivo.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo VIII: <b>Atención del Paciente Especial:</b> Concepto de Discapacidad según la OMS. Recepción del Paciente. Consideraciones y precauciones generales y específicas en el manejo odontológico de los Pacientes con discapacidad. Estrategias facilitadoras. Clasificación de las discapacidades más comunes.	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 12 hs.
Módulo IX: <b>Rotación práctica en Servicios Asistenciales de la FO UNCuyo</b>	Prácticas presenciales preclínicas y clínicas. Prácticas no presenciales 35 hs.

• **Descripción de actividades curriculares**

**Respaldo bibliográfico**

Se les entregará a todos los alumnos una recopilación bibliográfica inicial que comprende un capítulo básico, artículo o medio audiovisual de un tema que se tratará en cada sesión, permitiendo que el alumno tenga la posibilidad construir un portfolio con papers sobre la temática a desarrollar.

Además, se les brindará una amplia lista de referencias bibliográficas que incluyen libros, revistas, material audiovisual, o direcciones electrónicas que pueden utilizar como complemento a los diferentes temas que se tratarán en el diplomado. Durante

Mgter. Ma. Alejandra LOPEZ  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION

Od. Esp. María Laura CALATAYUD  
SECRETARIA de POSGRADO

Prof. Od. Carlos BOSSHARDT  
VICE-DECANO a/c DECANATO





las diferentes clases los docentes irán complementando esta lista de recopilación bibliográfica.

### **Clínicas y preclínicas**

Asistir a las diferentes preclínicas y clínicas con el uniforme recomendado o asignado. Utilizar como protección para trabajo clínico para las prácticas clínicas y preclínicas.

### **Demostraciones clínicas**

- Se exige que los estudiantes tengan como mínimo un 85% de asistencia en las sesiones teóricas y prácticas para poder recibir el certificado.
  - Además, el alumno deberá dedicar horas adicionales para poder cumplir con las tareas teóricas o prácticas programadas, se les pide leer previamente la literatura entregada antes de las diferentes clases teóricas.
  - A lo largo del diplomado los estudiantes participarán activamente con los docentes durante las diferentes sesiones y prácticas preclínicas y clínicas, para ir creciendo y enriqueciendo su poder de análisis, entendimiento y conocimiento de todos los conceptos teóricos, y clínicos.
- **Formas de evaluación y requisitos:**

### **Formas de Evaluación y requisitos de aprobación de cursos, seminarios y otras actividades acreditables**

#### **Seminarios**

Se tiene un espacio dentro del diplomado para preparar una exposición final de un tema seleccionado que sea de utilidad y que no haya sido tratado durante el desarrollo de esta.

Este espacio estará bajo la dirección de los docentes del diplomado, esto con el fin de forjar criterios y a futuro, solucionar las diferentes situaciones clínicas. Al mismo tiempo se introduce al estudiante en las últimas tendencias de manejo de materiales y técnicas clínicas que se utilizan en los consultorios.

Este espacio se presta para que los estudiantes discutan y valoren algunos conceptos que generen duda o controversia, durante el seminario o durante el desarrollo de la diplomatura.

Las ayudas audiovisuales para la presentación del seminario son de libre elección del estudiante.

#### **Casos**

El estudiante deberá realizar también un análisis completo de su asistencia al profesional con un paciente atendido con los diferentes parámetros que durante el curso se les estarán brindando.

Mgter. Ma. Alejandra LOPEZ  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION

Od. Esp. María Laura CALATAYUD  
SECRETARIA de POSGRADO

Prof. Od. Carlos BOSSHARDT  
VICE-DECANO a/c DECANATO





**DIPLOMADO**  
**en**  
**ASISTENCIA ODONTOLÓGICA**

- **Características y requisitos de aprobación del trabajo final integrador:**
  - Trabajo Final Integrador (TFI): la producción del TFI por parte del estudiante estará acompañada por un docente asesor, quien deberá ser parte del cuerpo docente del diplomado. El mismo será valorado y calificado por tres docentes que formen parte del cuerpo académico del diplomado.

-Exposición oral del Trabajo aprobado

- **Cuerpo docente**

- Od. Cecilia PORTA (Mod.I)
- Od. Laura MARTÍN (Mod. II y III)
- Od. Adriana MARRA (Mod. IV)
- Od. Sergio RAVINOVICH (Mod. V)
- Od. Gabriela SASTRÓN (Mod. VI)
- Od. Nicolás MARÓN (Mod. VII)
- Od. Carolina TABERNARO (Mod. VIII y IX)

- **Comité de Expertos**

- Prof. Dra. Patricia DI NASSO
- Prof. Dra. Ana María RUÍZ
- Prof. Med. Edgardo CAMANI

- **Presupuesto:**

Arancel nacional:

Inscripción \$ 2000

Valor por Módulo \$6000

Arancel Internacional:

Inscripción U\$S 50

Valor por Módulo U\$S 100

Cupo Mínimo: 6 (seis) cursantes

Matriz de gastos: Todos los gastos originados por el dictado del diplomado serán solventados con el ingreso de las cuotas de los dictantes

- **Equipamiento:** El disponible en la Unidad académica  
Para la parte teórica: aulas de la Facultad de Odontología  
Para la parte clínica: Servicios de la FO, UNCuyo

Mgter. Ma. Alejandra LOPEZ  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION

**Prof. Od. Walter Lopresti**

Od. Esp. María Laura CALATAYUD  
SECRETARIA de POSGRADO

Prof. Od. Carlos BOSSHARDT  
VICE-DECANO a/c DECANATO