*Completar el formulario en letra Calibri 11.*

**1. Equipo de trabajo:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y Apellido** | **Mail** | **Rol (docente, capacitador, gestión, etc.)** | **Teléfono** | **DNI** | **Claustro/Organización** | **Disciplina** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**2. Propuesta de fortalecimiento**

2.1 Nombre de la organización o institución:

2.2 Localización geográfica:

2.3 Descripción de la organización:

2.4 Relación previa *(en caso de existir)*:

2.5 Detalle de las acciones de fortalecimiento *(No exceder dos carillas. incluir: qué se hará -actividades-, para qué -objetivos-, de qué manera, fundamentación, cuándo, etc))*

**3. Está prevista la participación de estudiantes? ¿Si es así, de qué manera?**

**4. Presupuesto:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categoría o Rubro** | **Descripción** *(Describa en detalle lo solicitado)* | **Monto** |
| Alimentos |  |  |
| Combustible |  |  |
| Elementos de librería |  |  |
| Elementos de limpieza |  |  |
| Pago de internet y paquetes de datos |  |  |
| Transporte |  |  |
| …. |  |  |
| ... |  |  |
| Otros no especificados |  |  |
| **Total** |  |