

Convocatoria

PROGRAMA DE MOVILIDAD

DOCENTE



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

SIIP

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN,
INTERNACIONALES Y FOMENTO

ANEXO I -A

PLAN

DE TRABAJO

GUÍA PARA LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA UNIVERSIDAD DE DESTINO

Universidad de Destino:

Facultad de Destino:

Cátedra o departamento o laboratorio:

País:

Tipo de actividad y modo de acreditarla (seleccionar una o varias):

- Asistencia a curso de especialización, actualización o posgrado (presentar programa y certificación de inscripción)
- Participación en un proyecto de investigación conjunto, realización de tareas en un equipo de investigación.
- Participación en talleres, proyectos o seminarios de docencia, investigación, formación o extensión (presentar programa).
- Participación en dictado de clases.
- Otras (describir)

IMPORTANTE: Toda actividad propuesta deberá ser avalada por autoridad competente de la universidad de destino en la CARTA DE INVITACIÓN. Caso contrario, la presentación no será válida.

Descripción de las actividades:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Duración y fecha estimada de inicio de la/s actividad/es a realizar en la universidad de destino:

Cronograma de actividades propuestas (obligatorio - desagregue tareas y acciones por jornada en hs.) Por ejemplo:

Semana/ Actividad	1º semana	2º semana	3º semana	4º semana
Ej: cursado seminario	X	X	X	
Elaboración trabajo final			X	X
Presentación trabajo final				X

ANEXO I -B

PLAN DE TRANSFERENCIA

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PLAN DE TRANSFERENCIA

El postulante deberá tener en cuenta que (1) una actividad de transferencia será obligatoria y propuesta por la SIIP y (2) otra deberá ser elaborada por el docente y aprobada por la autoridad académica correspondiente.

1. Actividad de transferencia obligatoria y propuesta por la SIIP: el docente deberá elaborar un informe de su estancia y se le podrá solicitar, de manera adicional, que lo presente en un encuentro destinado a la visibilización de la internacionalización.

2. Actividad de transferencia elaborada por el docente:

Las actividades propuestas guardan relación con:

- DOCENCIA
- INVESTIGACIÓN
- EXTENSIÓN

El docente deberá realizar alguna de las siguientes acciones de transferencia:

- MODIFICACIÓN/ INCORPORACIÓN DE ALGUNOS CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA, DE LA BIBLIOGRAFÍA: presentar el anterior programa y la nueva versión.
- EDICIÓN DE MATERIAL DE CÁTEDRA/ PUBLICACIÓN: presentar borrador final y pautas de la parte editora.

- CHARLAS SOBRE LA EXPERIENCIA INTERNACIONAL o DIFUSIÓN PERIODÍSTICA PAUTADA: fecha probable y lugar donde se realizará.
- OTRAS: (describir)

Características

- Destinatarios:
- Fecha probable:
- Duración en horas (no menos de 6 hs. reloj):
- Sistema de inscripción y de evaluación:
- Impacto deseado:

-Cronograma de actividades a realizar (obligatorio - desagregue tareas y acciones por jornada en hs.)

Semana/ actividad	1º jornada (3 hs)	2º jornada (3 hs)	3º jornada
Ej: dictado seminario	X	X	
Corrección trabajo final			X

.....

Firma y Aclaración
Autoridad Académica

ANEXO II

Declaración Jurada-Responsabilidad Civil para estancias de Movilidad Académica de la Secretaría

Investigación, Internacionales y Posgrado de la Universidad Nacional de Cuyo.

Yo,.....DNI.....
..... docente de la Facultad de..... de la Universidad
Nacional de Cuyo, declaro bajo juramento que no tengo ningún impedimento
físico, psíquico ni jurídico (civil o penal) para realizar estancia académica o
estancia corta en la región o en el extranjero.

En razón de ello, me hago responsable patrimonialmente ante cualquier
eventualidad que pudiere suceder durante el período de mi estancia y libero de
toda responsabilidad a la Universidad Nacional de Cuyo.

Declaro también que no he recibido beca alguna de ayuda económica para
MOVILIDAD ACADÉMICA de Secretarías del Rectorado de la UNCUYO para el
periodo 2022-2023.

Firma:

Aclaración:

DNI:

Contacto: