



**SECRETARÍA DE POSGRADO**

**ANEXO II: FORMULARIO PARA PRESENTACIÓN DE CURSOS DE POSGRADO.**

(COMPLETAR EN LETRA ARIAL, TAMAÑO 11)

**TÍTULO DEL CURSO:**

**Capacitación a usuarios: Búsquedas bibliográficas. Biblioteca Digital**

**CUERPO DOCENTE**

**DIRECTOR Y DICTANTE:**

Lic. Marcelo Quevedo

**CO-DIRECTOR Y DICTANTE: (esta figura puede o no estar presente)**

Lic. Ester E. Peretti

**COORDINADOR (puede ser dictante o jefe de clínica, aclarar cuál es su condición)**

Lic. Ester E. Peretti. Directora de Biblioteca. Facultad de Odontología

Prof. Blanca María Castagnolo

Directora de Educación a Distancia. Facultad de Odontología

**DICTANTES INVITADOS:**

**JEFES DE CLÍNICA**



**CARACTERISTICAS DEL CURSO**

ACTUALIZACIÓN	<input type="checkbox"/>
PERFECCIONAMIENTO	<input type="checkbox"/>
CAPACITACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>

**METODOLOGÍA DE ACTIVIDADES DEL CURSO:**

TEÓRICO	<input type="checkbox"/>
TEÓRICO - PRÁCTICO	<input checked="" type="checkbox"/>
WORKSHO	<input type="checkbox"/>
SEMINARIO	<input type="checkbox"/>
TALLER	<input type="checkbox"/>

**MODALIDAD**

PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**FUNDAMENTACIÓN:**

Con la aparición de las nuevas tecnologías de información y comunicación surge la necesidad de su conocimiento y perfeccionamiento para el crecimiento y desarrollo personal. Esta incorporación se logra mediante la capacitación.

Una persona capacitada reconoce la necesidad de información, hace preguntas basadas en información previa, desarrolla adecuadas estrategias de búsqueda y reconoce qué información es pertinente y suficiente para la toma de decisiones acertadas. Es capaz de acceder a los recursos de información con la tecnología más adecuada, evaluar la información y organizarla para aplicaciones prácticas, incorporar información nueva en el conocimiento existente, utilizarla para la formación de un pensamiento crítico y para resolver problemas.

Con estas herramientas se podrá buscar, evaluar y utilizar información en forma correcta a través de las tecnologías de información.

La Biblioteca Digital en el ámbito internacional surge como un programa de investigación y experimentación de científicos y su desarrollo se convierte en herramienta imprescindible de múltiples instituciones, organizaciones y de la población en general. Dicha Biblioteca nace como un medio para obtener, almacenar, organizar y difundir la información en forma digital.



**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Identificar las diferentes necesidades de información según el rol del profesional de la salud.
- Conocer los operadores booleanos.
- Aplicar estrategias de búsqueda eficaces.
- Identificar las principales características y funcionalidades de distintas bases de datos.
- Analizar distintas Bibliotecas Digitales del mundo.

**CONTENIDOS:** Programa analítico completo, si considera que necesita mayor espacio se podrá colocar como anexo a este formulario (no superando la cantidad de 2 (dos) hojas de anexo)

**Capacitación a usuarios**

**1) Búsquedas bibliográficas.**

Conocimiento del tema (Necesidad)  
Organizar la información  
Evaluar la información  
Difundir contenidos

**2) Biblioteca Digital**

Definición y conocimiento de la plataforma  
Software de distribución y uso gratuito  
Búsquedas de información



**METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN:**

Evaluación continua.

**FECHA DE INICIO**

Año 2017.  
Ver flyer

**FECHA DE FINALIZACIÓN**

**N° DE SESIONES:**

**CARGA HORARIA:**

30 hs

**HORAS PRESENCIALES**

**HORAS NO PRESENCIALES**

(EN CASO DE SER SEMIPRESENCIAL)

30

**CUPO MÁXIMO ALUMNOS**

20

**CUPO MÍNIMO ALUMNOS**

10

**ARANCEL DEL CURSO:**

**INSCRIPCIÓN (CORRESPONDE AL 25% DEL VALOR DE LA MATRICULA)**

**MENSUAL**

**IMPORTE**

600

**CANTIDAD DE CUOTAS**

**EXTRANJEROS**

**TOTAL**

600

**IMPORTE**



**ARANCEL QUE DEBERÁN ABONAR LOS PACIENTES:** (CUANDO EL CURSO INCLUYA ATENCIÓN DE LOS MISMOS)

COSTO TOTAL DEL TRATAMIENTO

CANTIDAD DE CUOTAS

COSTO DE LA CUOTA

**SI EXISTIERA ALGUNA SITUACIÓN ESPECIAL DE ARANCEL DE LOS PACIENTES ESPECIFICAR:**

**REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR DE LOS ALUMNOS PARA SU INGRESO Y PERMANENCIA EN EL CURSO:**

Ser docente de la Facultad de Odontología de la UNCuyo y de otras Unidades Académicas provinciales, nacionales o extranjeras y otros profesionales interesados en la temática.

Conocimientos básicos de Informática. Windows, Word e Internet.

**RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL CURSO:**

PROYECTOR MULTIMEDIA

RETROPROYECTOR

PIZARRÓN

OTRO (ESPECIFICAR)

Disponibilidad de la plataforma virtual.



**ESPACIOS REQUERIDOS:**

AULAS PARA TEORÍA

CLÍNICAS

MESAS PARA PRECLÍNICA

**LOS CURSOS DE POSGRADO SON A TÉRMINO Y NO PODRÁ SOLICITARSE SU RENOVACIÓN HASTA NO FINALIZAR LA COHORTE EN DESARROLLO.**

**FIRMA DEL DIRECTOR O COORDINADOR DEL CURSO**



## **ANEXO IV: CURRICULUM VITAE**

(Abreviado)

Apellido y nombres: QUEVEDO, Marcelo

### **FORMACIÓN ACADÉMICA**

**2.012-** Licenciado en Documentación y Gestión de la Información por la Facultad de Educación Elemental y Especial de la Universidad Nacional de Cuyo.

### **POSICIÓN ACTUAL**

**1993-** Encargado de Procesos Técnicos y Referencia Presencial y Virtual- Biblioteca - Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Cuyo.

**2016-** Director de la Biblioteca+Mediateca Pública Municipal Manuel Belgrano – Municipalidad de Godoy Cruz (Mendoza).

### **CURSOS DICTADOS**

**2010-** “Búsqueda Bibliográfica” en la carrera de especialización en Prostodoncia cohorte 2010–2012 (Aprobada por O. 05/03 CS – Res. 64/03 CS de la UNCuyo – Acreditación CONEAU Res. 294/08).

“Acceso Bibliográfico” de la carrera de especialización en Periodoncia cohorte 2010–2012 (Aprobada por O. 07/03 CS – Res. 48/03 CS de la UNCuyo – Acreditación CONEAU Res. 326/09).

**2008-** Expositor del tema: “Biblioteca: productos y servicios a través de la Web” en las V Jornadas de Investigación, VI Jornadas de Docencia, I Jornadas de Extensión y Capítulo estudiantil. Realizadas en la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Cuyo.

**2007-** “Alfabetización Informativa” para los alumnos de primer año, cohorte 2007 de las carreras de Odontología y Asistente Dental (Res. N° 129/06 - CD).



Apellido y nombre: PERETTI, Ester E.

### **FORMACIÓN ACADÉMICA**

**2011-** Licenciada en Documentación y Gestión de la Información por la Facultad de Educación Elemental y Especial de la Universidad Nacional de Cuyo.

### **POSICIÓN ACTUAL**

**2005 a la fecha- DIRECTORA DE BIBLIOTECA**

Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Cuyo. (Res. 232/05-CS)

**2004 - 2.005- DIRECTORA DE BIBLIOTECA (A CARGO)**

Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Cuyo. (Res. 106/04-CD)

### **ACTIVIDAD EN DOCENCIA**

**UNCUYO. Facultad de Educación Elemental y Especial. Licenciatura en Documentación y Gestión de la Información.**

**2014-** Profesora invitada. Cátedra: Introducción a la Documentación. (Res. Nº 301/2014-CD)

**2010-** Profesora invitada. Cátedra: Introducción a la Documentación. (Res. 052/2010-CD).

**2009-** Profesora invitada. Cátedra: Introducción a la Documentación.